| KW-ODPIS | **Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej / wyciągu z księgi wieczystej / zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej** | Adnotacja o wpłynięciu wniosku: |
|---|---|---|
| **Rejestr Ksiąg Wieczystych** | | |

## POUCZENIE:

- Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól.
- Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, pola niewypełnione należy przekreślić.
- Wniosek należy złożyć w centrali albo ekspozyturze Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych.
- Wniosek nieprawidłowo wypełniony, nieopłacony, od którego uiszczono opłatę w wysokości niższej od należnej, bez załączonego oryginału dowodu wniesienia opłaty, jego kopii albo wydruku pozostawia się bez nadania biegu, o czym zawiadamia się wnioskodawcę, z podaniem przyczyn.

## RODZAJ ŻĄDANEGO DOKUMENTU:

- Wyraźnie należy zaznaczyć kwadrat odpowiadający treści żądania.
- Dla żądania wyciągu należy dodatkowo zaznaczyć, którego działu ma dotyczyć wyciąg.
- Wskazać liczbę żądanych odpisów, wyciągów albo zaświadczeń.

| | |
|---|---|
| | **□ odpis zwykły □ odpis zupełny □ zaświadczenie o zamknięciu księgi wieczystej** |
| | **□ wyciąg □ Dział I □ Dział II □ Dział III □ Dział IV** |
| | 1. Liczba żądanych odpisów/wyciągów/zaświadczeń: |

## NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ, Z KTÓREJ ODPIS/ WYCIĄG MA BYĆ WYDANY ALBO KTÓRA ZOSTAŁA ZAMKNIĘTA:

| | | |
|---|---|---|
| | 2. Kod wydziału / właściwy numer / cyfra kontrolna<br>□□□□ / □□□□□□□□ / □ | |

## DANE WNIOSKODAWCY:

| | |
|---|---|
| 3. Nazwa lub firma / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego: | |
| 4. Drugi człon nazwiska złożonego: | |
| 5. Imię pierwsze: | 6. Imię drugie: |

## ADRES DO DORĘCZEŃ:

Jeżeli żądany dokument będzie odebrany osobiście przez wnioskodawcę w centrali albo ekspozyturze Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych, pola poniższe pozostawia się bez wypełnienia.

| | | |
|---|---|---|
| 7. Miejscowość: | | |
| 8. Ulica: | | |
| 9. Numer budynku: | 10. Numer lokalu: | 11. Kod pocztowy: |
| 12. Poczta: | 13. Kraj: | |

## WNIOSKODAWCA:

| **Data** (dzień/miesiąc/rok) | **Podpis** |
|---|---|
| | |

Wniosek o wydanie odpisu księgi wieczystej, wyciągu z księgi wieczystej lub zaświadczenia o zamknięciu księgi wieczystej jest drukowany w kolorze czerwonym o symbolu PANTONE Red 032. W przypadku korzystania z wniosku udostępnionego za pośrednictwem Internetu na oficjalnej stronie Ministerstwa Sprawiedliwości lub w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sprawiedliwości, wniosek drukuje się w kolorze czarno-białym.