Wymiana dowodu rejestracyjnego w związku z brakiem miejsca na kolejne wpisy terminów badania technicznego

Jednostka organizacyjna Urzędu
Departament Obsługi Mieszkańców
Kategoria usług
Rejestracja pojazdu

Podstawowe informacje

Wymiany dowodu rejestracyjnego dokonuje na wniosek właściciela pojazdu organ rejestrujący, w którym pojazd jest zarejestrowany.

Kogo dotyczy

Właściciela pojazdu

Wymagane dokumenty

1. Wniosek;
2. Dotychczasowy dowód rejestracyjny pojazdu;
3. Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu, jeżeli jest wymagane;
4. Dowód osobisty -do wglądu;
5. W przypadku form dodatkowo KRS;
6. Aktualne ubezpieczenie OC;
7. W przypadku pojazdu będącego przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając pełnomocnictwo;
8. W przypadku działania przez pełnomocnika należy załączyć stosowne pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową (17 zł). Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu oraz jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej;
9. Dowód uiszczenia opłaty.

Uwaga!

Od dnia 4 grudnia 2020 r. nie ma obowiązku wymiany dowodu rejestracyjnego, jeżeli diagnosta wypełnił wszystkie rubryki w dowodzie rejestracyjnym przeznaczone do wpisania terminu następnego badania technicznego pojazdu.

Czas realizacji

1. Niezwłocznie po złożeniu przez właściciela wniosku z wymaganymi dokumentami organ rejestrujący zamawia nowy dowód rejestracyjny.
2. Dowód rejestracyjny można odebrać przed upływem 30 dni od złożenia wniosku.

Opłaty

1. Tytuł płatności: **Wymiana dowodu rejestracyjnego pojazdu nr VIN: .....**
   Kwoty poszczególnych opłat:
   - opłata za wydanie dowodu rejestracyjnego: **54,00 zł**
   - opłata za wydanie pozwolenia czasowego na wniosek: **18,50 zł**
2. Opłat dokonać można za pomocą przelewu bankowego na rachunek Urzędu numer: **09 1240 5211 1111 0010 5270 5833**
3. Tytuł płatności: **Opłata skarbowa za pełnomocnictwo**
   Kwota: **17 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa)
   Opłaty skarbowej dokonać można za pomocą przelewu bankowego na rachunek Urzędu numer: **26 1240 5211 1111 0010 3553 3132**
4. Ponadto dokonanie płatności jest możliwe:
   - **kartą płatniczą bezpośrednio przy okienku**, przy którym sprawa jest załatwiana
   - **gotówką lub kartą w kasie Urzędu (parter pokój nr 7, kasa czynna w godzinach 8:00 - 15:00, przerwa techniczna 11:00-12:00)**
5. Wpłat bez prowizji na konto Urzędu Miejskiego można dokonywać również w następujących placówkach Banku PEKAO S.A.:
   - I Oddział w Białymstoku, ul. H. Sienkiewicza 40, 15-092 Białystok
   - II Oddział w Białymstoku, Filia 5 w Białymstoku, ul. Porzeczkowa 14, 15-815 Białystok
   - Oddział w Białymstoku, ul. Rynek Kościuszki 7, 15-950 Białystok
   - I Oddział w Białymstoku, ul. Zielonogórska 2, 15-674 Białystok

---

Miejsce załatwienia sprawy

Departament Obsługi Mieszkańców
Referat Rejestracji Pojazdów
ul. J. K. Branickiego 3/5, 15-085 Białystok
I piętro, sala 110

Kontakt telefoniczny z Urzędem

Nr infolinii: **85 879 7979**

Przydatne linki

Ekolejka - zamów kolejkę

Sprawdź możliwość odbioru dowodu rejestracyjnego na stronie info-car.pl

---

Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1847 z późn. zm.)

- Oświadczenie - zgoda współwłaścicieli.doc (DOC, 25.5 KB)

- Pełnomocnictwo.doc (DOC, 28.5 KB)

- Wniosek -Wtórnik (Zał. 8).pdf (PDF, 216.66 KB)

- Klauzula informacyjna.docx (DOCX, 15.48 KB)

Metryczka