FENIXTAX

Instrukcja

NIEMCY
WNIOSEK O ODSZKODOWANIE URLOPOWE SOKABAU

☑ **WNIOSEK O ODSZKODOWANIE URLOPOWE SOKABAU**
INSTRUKCJA – PROSZĘ PRZECZYTAĆ UWAŻNIE

Dokumenty które należy wypełnić i podpisać

☐ **Dokument Abgeltungs und Entschadigungsantrag des Arbeitsnehmers** - nie wypełniaj podpisz w miejscu Unterschrift des Arbeitsnehmers

☐ **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** - wypełnij starannie formularz zgłoszeniowy nie omijając żadnych pól oraz podaj swój numer rachunku do przelewu odszkodowania urlopowego

Dodatkowe informacje:

- Odszkodowanie urlopowe może być wypłacone wyłącznie na konto wnioskodawcy
- Pole numer pracodawcy oraz numer pracownika znajdujące się w formularzu zgłoszeniowym nie jest obowiązkowe ale znacznie ułatwia identyfikacje pracownika przez Sokabau. Informacje na temat numeru pracodawcy i pracownika w Sokabau można uzyskać od pracodawcy.

Podpisz umowę:

Proszę podpisać umowę w dwóch egzemplarzach (w miejscu „Zleceniodawca”) oraz na każdej stronie postawić parafkę. Wysłać nam obydwie podpisane umowy. Podpiszemy je i jedną odeślemy do Pana/Pani.

Siedziba główna
FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia
Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt
33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

Instrukcja

Wszystkie dokumenty odeślij do nas pocztą lub mailowo.

Adres:

Fenix Tax Sp. z o.o.
ul. Żywiecka 155 a
43-300 Bielsko-Biała
Adres mailowy: biuro@fenixtax.pl

Dane do przelewu:

Fenix Tax Sp. z o.o.
ul. Żywiecka 155 a
43-300 Bielsko-Biała
Tytuł przelewu: Opłata + imię i nazwisko
Numer rachunku bankowego: PL 42 1050 1070 1000 0090 3175 1903

Opłata:

350 zł

FENIXTAX

Umowa

Umowa nr.....

Zawarta w dniu
o świadczeniu usług, złożenia wniosku o zwolnienie z podatku od usług budowlanych w Niemczech

pomiędzy firmą Fenix Tax sp. z o.o. , NIP 5472208242
reprezentowaną przez
właściciela Krzysztofa Wojtalę,
zwaną dalej Zleceniobiorcą,
a **Panem/Panią**

adres:

zwany/a dalej Zleceniodawcą.

§1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy złożenie wniosku o odszkodowanie urlopowe do niemieckiej kasy urlopowej Sokabau

§2

1. Zleceniodawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zleceniobiorcy o wszelkiej korespondencji otrzymanej z niemieckiej kasy urlopowej sokabau.

2. Umowa wygasa z chwilą wysłania przez Zleceniobiorcę wniosku o odszkodowanie urlopowe do niemieckiej kasy urlopowej Sokabau.

§3

1. Zleceniodawca w dniu podpisania umowy zobowiązuje się do wniesienia opłaty w wysokości 350 zł. Opłata obejmuje wyłącznie złożenie wniosku o odszkodowanie urlopowe do niemieckiej kasy urlopowej sokabau. Wszelkie dodatkowe czynności takie jak sporządzenie pisma, odwołania do Urzędu,odpowiedzi na zapytania Sokabau są dodatkowo płatne i nie są przedmiotem niniejszej umowy, będą wyceniane indywidualnie w zależności od złożoności sprawy.Zleceniobiorca po wysłaniu wniosku o odszkodowanie urlopowe ma prawo odmówić wykonania dodatkowych czynności jeżeli uzna że nie są one zgodne z prawem danego kraju.

2. W przypadku przedłużającego się okresu oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o odszkodowanie urlopowe przysługuje bezpłatne pismo ponaglające do Sokabau. Zleceniodawca nie ma jednak prawa do wysuwania jakichkolwiek roszczeń/odszkodowań wobec Zleceniobiorcy za przedłużający się okres oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o odszkodowanie urlopowe.

§4

1. W przypadku gdy Zleceniodawca zleci wykonanie usługi za pośrednictwem biura współpracującego z Fenixtax umowa staje się ważna po otrzymaniu opłaty za wykonanie usługi.

2. Klient ma prawo zrezygnować z usługi po podpisaniu niniejszej umowy, jednak tylko w przypadku gdy wniosek o odszkodowanie urlopowe będący przedmiotem niniejszej umowy nie została wysłany kasy urlopowej Sokabau. W przypadku rezygnacji klienta zostanie naliczona opłata manipulacyjna ze względu na poświęcony mu czas podczas przyjmowania dokumentów związanych z złożeniem wniosku o odszkodowanie urlopowe do Sokabau. Opłata manipulacyjna wynosi równowartość kwoty wniesionej za wykonanie usługi.

Zleceniodawca: data i podpis

Siedziba główna
FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia
Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt
33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

FENIXTAX

Umowa

§5

Zleceniobiorca nie odpowiada za:

- nieterminowe rozpatrywanie wniosków przez Sokabau
- zaginięcie dokumentacji w Sokabau lub urzędzie pocztowym,
- treść decyzji wydanych przez Sokabau,
- dokumenty złożone przez Zleceniodawcę zawierające błędy i pomyłki.
- za nie wykonanie dodatkowych usług nie objętych niniejszą umową, typu pisma, odwołania od decyzji Urzędu Skarbowego w wyniku nieobecności Zleceniodawcy podczas urlopu.

§6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Zmiana niniejszej umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§7

1. Zleceniobiorca informuje,że okres oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o wypłatę odszkodowania urlopowego zależy wyłącznie od Sokabau. Zleceniobiorca nie odpowiada wobec Zleceniodawcy w żaden sposób za okres oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o wypłatę odszkodowania urlopowego przez Sokabau.

Zleceniobiorca: podpis

Zleceniodawca: data i podpis

Siedziba główna

FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia

Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt

33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 1 do umowy z klientem

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma **Fenixtax Sp. z o.o.** prowadząca działalność gospodarczą pod adresem ul. Żywiecka 155a, 43-300 Bielsko-Biała.

Wszelkie pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (dane) należy kierować na adres biuro@fenixtax.pl

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119 str.1) (RODO) w celu realizacji i obsługi Umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych; na podstawie art. 6 pkt 1 lit. F) RODO w prawnie usprawiedliwionym interesie Administratora Danych jakim jest ochrona przed ewentualnymi roszczeniami na drodze cywilnej związanymi z realizacją wskazanej wyżej Umowy; oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. C) RODO w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora Danych, w tym obowiązków podatkowych.

Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji Umowy a także po jej zakończeniu w celu jej rozliczenia z zastrzeżeniem, że okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą mieć związek z realizacją Umowy lub też z Pani/Pana osobą lub jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes administratora danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom danych: zagraniczny urząd skarbowy właściwy dla podatnika, administratorowi oprogramowania służącego do obsługi biura, biuro rachunkowe współpracujące z Fenixtax przyjmujące Pan/Pani usługę Poza wskazanymi , Pani/Pana dane mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym do tego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Zleceniodawca: data i podpis

Siedziba główna

FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia

Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt

33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

FENIXTAX

Formularz Zgłoszeniowy



Odpowiedz na każde pytanie zadane w formularzu zgłoszeniowym



Wypełnij drukowanymi literami, a prawidłowe odpowiedzi zaznacz „X”



Pamiętaj o przygotowaniu i załączeniu odpowiednich dokumentów



Podpisz się czytelnie w miejscu oznaczonym (nie drukowanymi literami)

Masz problem z wypełnieniem dokumentów?

Zadzwoń na 33 829 22 91 lub napisz na biuro@fenixtax.pl

Siedziba główna

FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia

Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt

33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

FENIXTAX

Formularz Zgłoszeniowy

WNIOSEK O ODSZKODOWANIE URLOPOWE SOKABAU ZA ROK:

☐ 202... ☐ 202...

(UWAGA WNIOSEK O ODSZKODOWANIE MOŻNA SKŁADAĆ MAX 2 LATA WSTECZ)

Dane osobowe klienta			
Imię		**Nazwisko**	
Data urodzenia		**e-mail**	
Numer pracodawcy			
Numer pracownika			
Dokładny adres wnioskodawcy w Polsce			
Wnioskuję o odszkodowanie urlopowe za rok	☐ 202... ☐ 202...		

Proszę podać numer konta wnioskodawcy	
Nazwa Banku	
Numer konta wnioskodawcy	
Swiftcode Banku	

Podpis wnioskodawcy

Informacje dodatkowe:

a) Przelew odszkodowania urlopowego dokonywany jest wyłącznie na konto wnioskodawcy
b) Podanie numeru pracownika i numeru pracodawcy nie jest obowiązkowe ale znacznie ułatwia i przyśpiesza rozpatrzenie wniosku o odszkodowanie urlopowe. Informacji na temat numer pracownika i pracodawcy w Sokabau może udzielić pracodawca.

Siedziba główna

FENIXTAX
ul. Żywiecka 155a
43-300 Bielsko-Biała

Godziny otwarcia

Pn-Pt
9:00-17:00

Kontakt

33 829 22 91
515 096 602
biuro@fenixtax.pl

www.fenixtax.pl

Abgeltungs-/Entschädigungsantrag des Arbeitnehmers 2021

an europaabteilung@soka-bau.de oder per Post an:

SOKA-BAU
Hauptabteilung Europa
Postfach 5711
65047 Wiesbaden
DEUTSCHLAND

Arbeitgebernummer | Staatencode

(1) Arbeitnehmernummer

Tag Monat Jahr

(2) Geburtsdatum

(3) Familienname des Arbeitnehmers

(4) Vorname(n) des Arbeitnehmers

Heimatadresse

(5-6) Straße, Hausnummer, Adresszusatz

(7) Postleitzahl (8) Ort (9) Land

(9a) E-Mail (freiwillige Angabe)

Ich beantrage (Zutreffendes bitte ankreuzen)

☐ **Abgeltung 2021, 2020 (Steuer- und Sozialversicherungsabzug)**

(10)

weil: ich länger als 3 Monate **nicht** mehr auf Baustellen in Deutschland arbeite und derzeit **nicht** arbeitslos

oder: ich in ein Angestellten- oder Ausbildungsverhältnis gewechselt bin.
(Ich lege eine Kopie meines Angestellten-oder Ausbildungsvertrages dazu.)

☐ **Entschädigung 2019 (Steuerabzug)**

(11)

Die Zahlung soll auf das folgende Konto überwiesen werden:

(12) IBAN - Pflichtfeld

(13) BIC / SWIFT-CODE - Pflichtfeld

(14) Name der Bank - Pflichtfeld

(15) Name des Kontoinhabers - Pflichtfeld

Datum

x
Unterschrift des Arbeitnehmers

x
Telefonnummer für Rückfragen