Zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE

- **Kto składa wniosek?**
- **Kiedy powinienem / powinnam złożyć wniosek?**
- **Jak mogę złożyć wniosek?**
- **Jakie dokumenty muszę złożyć?**
- **Jakie są opłaty?**
- **Kiedy i gdzie należy odebrać kartę pobytu?**

Kto składa wniosek?

Wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE możesz złożyć, jeżeli przebywasz na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej legalnie i nieprzerwanie co najmniej przez 5 lat bezpośrednio przed złożeniem wniosku.

Kiedy powinienem / powinnam złożyć wniosek?

Wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt Rezydenta Długoterminowego UE, składasz osobiście, nie później niż w ostatnim dniu legalnego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku braku możliwości osobistego stawiennictwa wyślij wniosek pocztą.

Dla zachowania terminu legalnego pobytu liczy się data nadania przesyłki w placówce pocztowej.

Jeżeli złożysz wniosek w terminie i nie będzie w nim braków formalnych lub braki formalne uzupełnisz we wskazanym przez nas terminie, Twój pobyt będzie legalny od dnia złożenia wniosku do dnia, w którym decyzja w tej sprawie stanie się ostateczna.

Jeżeli zawnioskujesz o zawieszenie postępowania w sprawie udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy, Twój pobyt w tym czasie nie będzie uznawany za legalny.

Jak mogę złożyć wniosek?

Od 27 kwietnia 2026 r. wniosek składasz wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem nowej wersji portalu MOS (Moduł Obsługi Spraw), dostępnego pod adresem: **https://mos.cudzoziemcy.gov.pl/**

Portal MOS to bezpłatna platforma internetowa, dzięki której złożysz wniosek o zezwolenie na pobyt z dowolnego miejsca w Polsce i o dowolnej porze – bez kolejek i bez konieczności umawiania wizyty. Możesz korzystać z komputera, tabletu lub smartfona. Jeśli nie masz dostępu do urządzenia z Internetem, możesz uzyskać pomoc bezpośrednio w urzędzie wojewódzkim.

UWAGA: Od 27 kwietnia 2026 r. podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi jest zobowiązany do elektronicznego wypełnienia i podpisania załącznika nr 1 w przypadku o ubiegania się przez tego cudzoziemca o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy i pracę. Przed złożeniem wniosku upewnij się, że twój pracodawca ma możliwość podpisania załącznika nr 1 do wniosku poprzez login.gov.pl oraz dowiedz się jaki adres e-mail pracodawcy powinieneś wskazać podczas wypełniania wniosku. Załącznik nr 1 pracodawca wypełnia elektronicznie oraz opatruje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pamiętaj, że bez podpisanego przez pracodawcę załącznika nie będziesz mógł złożyć wniosku.

Aby złożyć wniosek przez portal MOS, należy:

1. Wejść na stronę mos.cudzoziemcy.gov.pl i zalogować się przez login.gov.pl,
2. Założyć konto użytkownika w MOS,
3. Na stronie głównej kliknąć na panel "Krok 3. Złóż wniosek online" i spośród dostępnych wniosków składanych online wybrać "Zezwolenie na pobyt czasowy"
4. Wypełnić formularz wniosku zgodnie z pouczeniem,
5. Dołączyć wymagane załączniki,
6. Podać adres mailowy pracodawcy,
7. Zaczekać aż pracodawca wypełni i podpisze elektronicznie załącznik nr 1 do wniosku *(gdy pracodawca wypełni formularz, otrzymasz powiadomienie na adres e-mail o możliwości dokończenia procesu składania wniosku w MOS),*
8. Ponownie zalogować się do konta w MOS i przejść do sekcji "Moje dokumenty"*(przy wskazanym wniosku wyświetli się jego status: "Wniosek możliwy do podpisu i wysłania"),*
9. Podpisać wniosek elektronicznie (profilem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym).

Nawet jeśli posiadałeś konto w starym systemie MOS, musisz założyć nowe konto – stare konta nie zostały przeniesione, a poprzednia wersja portalu została wyłączona 17 kwietnia 2026 r.

Więcej informacji o profilu zaufanym znajdziesz na stronie: **https://www.gov.pl/web/profilzaufany**

Nigdy nie podawaj nikomu swoich danych do logowania. Pełnomocnik może pomóc Ci przy wypełnianiu wniosku, ale musisz być zalogowany na swoje konto i to Ty osobiście podpisujesz wniosek. Wniosek nie może zostać podpisany przez inną osobę.

Po złożeniu wniosku możesz pobrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO). UPO spełnia w całości funkcję potwierdzającą złożenie wniosku, dlatego nie musisz już dodatkowo występować o potwierdzenie wniesienia podania na podstawie art. 63 § 4 KPA.

Gdy pracownik urzędu zweryfikuje i zatwierdzi wniosek, w systemie pojawi się zaświadczenie o złożeniu wniosku, które zastępuje dotychczasowy stempel w paszporcie. Zaświadczenie zostanie wygenerowane tylko wówczas, gdy złożysz wniosek w trakcie legalnego pobytu, wniosek nie będzie zawierał braków formalnych lub braki formalne zostaną uzupełnione w terminie oraz nie będą zachodziły przesłanki do odmowy wszczęcia postępowania.

Następnie Wojewoda wezwie Cię do osobistego stawiennictwa w urzędzie w celu okazania oryginału paszportu, złożenia odcisków palców oraz wzoru podpisu. Informację o terminie wizyty w urzędzie otrzymasz mailowo (na wskazany we wniosku adres e-mail) lub pisemnie (na wskazany we wniosku adres zamieszkania / adres do korespondencji lub adres pełnomocnika, jeżeli został ustanowiony). Po przybyciu do urzędu w wyznaczonym terminie należy pobrać numer z biletomatu oznaczony literą E (Uzupełnienie wniosku MOS 2)

PAMIĘTAJ: Wnioski w formie papierowej złożone po 26 kwietnia 2026 r. nie będą rozpatrywane - bez względu na datę nadania przesyłki pocztowej.

Jakie dokumenty muszę złożyć?

1. Wypełniony wniosek. Przed wypełnieniem wniosku zapoznaj się z pouczeniem, znajdującym się we wniosku. **Wniosek o zezwolenie na pobyt rezydenta**.
2. Cztery fotografie:
   - nieuszkodzone, kolorowe, o dobrej ostrości;
   - wymiary 35 mm x 45 mm;
   - wykonane nie wcześniej niż w ciągu 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
   - przedstawiające wizerunek twarzy cudzoziemca od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, na jednolitym jasnym tle;

- przedstawiające osobę patrzącą na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami, a także odwzorowujące naturalny kolor jego skóry;
- przedstawiające wyraźnie oczy cudzoziemca, a zwłaszcza źrenice, linia oczu cudzoziemca jest równoległa do górnej krawędzi fotografii;

UWAGA: Cudzoziemiec noszący nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może dołączyć do wniosku fotografię przedstawiającą go w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny. W takim przypadku do wniosku należy dołączyć oświadczenie cudzoziemca o przynależności do wspólnoty wyznaniowej. **Oświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej.**

3. Kserokopia ważnego dokumentu podróży (oryginał do wglądu). W szczególnie uzasadnionym przypadku, gdy cudzoziemiec nie posiada ważnego dokumentu podróży i nie ma możliwości jego uzyskania, może przedstawić inny dokument potwierdzający tożsamość (np. karta pobytu).
4. Tytuł prawny do zajmowania lokalu mieszkalnego (za tytuł prawny, w którym cudzoziemiec przebywa, nie uznaje się umowy użyczenia lokalu, chyba że użyczającym są zstępni, wstępni, małżonek, rodzice małżonka lub rodzeństwo cudzoziemca).
5. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej

   UWAGA: Złożenie powyższych dokumentów jest niezbędne do wszczęcia postępowania. W wypadku złożenia wniosku bez któregoś z powyższych dokumentów, Cudzoziemiec wzywany jest do uzupełnienia braków formalnych we wniosku. Postępowanie może być wszczęte dopiero po uzupełnieniu brakujących dokumentów we wskazanym terminie i ich pozytywnej weryfikacji przez Urząd.

   PONADTO DO WYDANIA POZYTYWNEJ DECYZJI ZE WZGLĘDU NA WYKONYWANIE PRACY NIEZBĘDNE BĘDZIE DOŁĄCZENIE TAKŻE PONIŻSZYCH DOKUMENTÓW:
6. dokumenty potwierdzające wymagany pięcioletni, nieprzerwany i legalny pobyt w Polsce,
7. potwierdzenie posiadania stabilnego i regularnego źródła dochodu wystarczającego na pokrycie kosztów utrzymania siebie i członków rodziny pozostających na utrzymaniu (dla osoby samotnie gospodarującej - 701 zł netto miesięcznie, dla osoby w rodzinie - w wysokości 528 zł netto miesięcznie) np: PIT 37 i PIT 40 cudzoziemca za ostatnie 3 lata lub stosowne zaświadczenie z US,
8. do wniosków złożonych od dnia 12.02.2018r. - dokument potwierdzający znajomość języka polskiego:
   - urzędowe poświadczenie znajomości języka na poziomie biegłości językowej co najmniej B1 lub

    - świadectwo ukończenia w Rzeczypospolitej Polskiej szkoły w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203) lub uczelni w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201) z wykładowym językiem polskim lub
    - świadectwo ukończenia szkoły lub uczelni z wykładowym językiem polskim za granicą, odpowiadającej szkole lub uczelni w rozumieniu, odpowiednio, art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe lub art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
9. dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (np. stosowne zaświadczenie z ZUS, polisa ubezpieczeniowa),
10. Informacja o liczbie osób pozostających na Twoim utrzymaniu. **Oświadczenie o liczbie osób na utrzymaniu**.
11. zaświadczenie o wywiązywaniu się z zobowiązań podatkowych wobec Skarbu Państwa.

Jakie są opłaty?

Opłata skarbowa za wydanie jednolitego zezwolenia na pobyt rezydenta wynosi: 640,00 zł

Opłatę należy uiścić na konto:
Gmina Wrocław
pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
PKO BP S.A.
82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

Pamiętaj, by potwierdzenie uiszczenia opłaty dołączyć do wniosku.

Jeśli masz pełnomocnika to opłata skarbowa za przedłożone pełnomocnictwo wynosi 17,00 zł

Opłatę za pełnomocnictwo należy uiścić na konto:

Gmina Wrocław

pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
PKO BP S.A.
82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

Kiedy i gdzie mogę odebrać kartę pobytu?

Po otrzymaniu decyzji o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy kartę pobytu należy odebrać osobiście w urzędzie:

- po wcześniejszym otrzymaniu sms lub e-mail o gotowości dokumentu do odbioru
- po zarezerwowaniu wizyty w urzędzie za pośrednictwem strony **https://kartypobytu.duw.pl** lub pobraniu numeru z biletomatu bezpośrednio w urzędzie
- z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty za kartę pobytu i ważnym paszportem

Pamiętaj, że w przypadku nieokazania w urzędzie dowodu uiszczenia opłaty za kartę, karta pobytu nie zostanie wydana.